

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
СОЛИКАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

22.06.2018

г. Соликамск

№ 62/06-4

**О порядке приема и проверки подписных листов, соблюдения порядка сбора подписей и оформления подписных листов, достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей при проведении дополнительных выборов депутата Соликамской городской Думы шестого созыва**

В соответствии с ст.36 Закона Пермского края от 09.11.2009 №525-ПК «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Пермском крае»,

Комиссия решает:

1. Утвердить порядок приема и проверки подписных листов, соблюдения порядка сбора подписей и оформления подписных листов, достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей при проведении дополнительных выборов депутата Соликамской городской Думы шестого созыва (Приложение №1).
2. Проводить проверку подлинности всех подписей избирателей, представленных кандидатами в депутаты и избирательными объединениями на дополнительных выборах депутата Соликамской городской Думы шестого созыва.
3. Утвердить форму ведомости проверки подписных листов (Приложение №2).
4. Утвердить форму итогового протокола проверки подписных листов (Приложение №3).
5. Для удобства и быстроты заполнения ведомостей проверки подписных листов утвердить примерный перечень кодов нарушений для признания подписей избирателей недостоверными или недействительными (Приложение №4).
6. Разместить настоящее решение на Официальном сайте территориальной избирательной комиссии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: 59t036.permkrai.ru и на информационном стенде Территориальной избирательной комиссии Соликамского городского округа.
7. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на секретаря избирательной комиссии Щеткину Е.А.

Председатель комиссии

О.В.Козицина

Секретарь комиссии

Е.А.Щеткина



**Порядок**  
**приема и проверки подписных листов, соблюдения порядка сбора**  
**подписей и оформления подписных листов, достоверности содержащихся**  
**в подписных листах сведений об избирателях и их подписей при**  
**проведении дополнительных выборов депутата Соликамской городской**  
**Думы шестого созыва**

1. Организация работы

1.1. Для проверки соблюдения порядка сбора подписей и оформления подписных листов, достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей окружная избирательная комиссия образует рабочую группу.

Создание рабочей группы оформляется решением территориальной избирательной комиссии.

1.2. В задачи рабочей группы входят:

прием подписных листов с подписями избирателей, собранными в поддержку самовыдвижения кандидатов, и иных связанных с ними документов;

проверка соблюдения порядка сбора подписей избирателей и оформления подписных листов, достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей;

подготовка итоговых протоколов проверки подписных листов.

1.3. В соответствии с ч. 5 ст. 36 Закона Пермского края от Закона Пермского края от 09.11.2009 №525-ПК «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Пермском крае» (далее - Закон Пермского края) к проверке подписных листов целесообразно привлекать экспертов из числа специалистов органов внутренних дел, учреждений юстиции, военных комиссариатов, органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, а также иных государственных органов.

Заключения экспертов могут служить основанием для признания недостоверными и (или) недействительными содержащихся в подписных листах сведений об избирателях и их подписей.

1.4. Документы, подготовленные в рабочей группе, включая запросы, формы, уведомления и справки, подписываются председателем соответствующей избирательной комиссии.

Информирование кандидатов о проведении процедуры проверки подписных листов осуществляется письменным извещением с уведомлением (телеграмма) либо непосредственно или по телефону с фиксированием в специальном журнале передачи извещений.

## 2. Порядок приема подписных листов и протокола об итогах сбора подписей

2.1. Для регистрации кандидат, выдвинутый по одномандатному избирательному округу, представляет в окружную избирательную комиссию документы в соответствии с ч. 1 ст. 36 Закона Пермского края, в том числе:

- подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата, по форме согласно приложению 7.1 к Федеральному закону от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" (далее - Федеральный закон);

- протокол об итогах сбора подписей избирателей в двух экземплярах на бумажном носителе и на электронном носителе по форме, установленной решением Территориальной избирательной комиссии Соликамского городского округа от 02.07.2016 № 8/05-3.

2.2. Количество подписей, необходимых для регистрации кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу, определяется в соответствии с Законом Пермского края.

2.3. При приеме документов (за исключением подписных листов) проверяется наличие каждого документа.

В отношении подписных листов проверяется соответствие количества подписных листов, указанного в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству путем полистного пересчета, при этом проверяется правильность нумерации подписных листов.

При проверке соответствия количества подписных листов, указанного в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству используется второй экземпляр протокола об итогах сбора подписей, на котором делаются пометки в случае несовпадения количества фактически представленных подписей их заявленному количеству.

В случае выявления нарушения нумерации подписных листов в нее могут вноситься изменения кандидатом в следующем порядке:

- при наличии нескольких листов с одинаковыми порядковыми номерами каждому листу присваивается соответствующий индекс (2-1, 2-2, 2-3);

- при пропуске листа с очередным порядковым номером предыдущему листу присваивается сдвоенный или строенный номер (10-11, 10-11-12).

2.4. После завершения проверки папок с подписными листами каждая папка заверяется печатью избирательной комиссии.

В Протоколе об итогах сбора подписей проставляется дата и время приема протокола.

Число записей в протоколе об итогах сбора подписей должно равняться числу представленных папок с подписными листами.

2.5. Подписные листы рекомендуется формировать в папках. На лицевой стороне обложки каждой папки рекомендуется указывать фамилию, имя, отчество кандидата, номер папки, количество подписных листов в папке, количество подписей избирателей. Нумерация подписных листов делается сквозной в пределах каждой папки. Подшивки подписных листов рекомендуется помещать в плотную обложку и прошивать вместе с обложкой,



если есть такая возможность. Прошивание осуществляется таким образом, чтобы полностью были видны все внесенные данные. Концы прошивающей нити выводятся на оборотную сторону обложки и фиксируются наклеиванием бумажной наклейки, на которую ставятся подпись кандидата.

2.6. В соответствии с частью 3 статьи 36 Закона Пермского края избирательная комиссия заверяет каждую папку с подписными листами своей печатью, проверяет соответствие количества представленных подписных листов количеству подписных листов, указанному в протоколе об итогах сбора подписей избирателей.

2.7. При приеме документов для регистрации окружная избирательная комиссия выдает кандидату документ, подтверждающий прием представленных документов, в котором указываются дата, время приема и перечень документов.

В Подтверждении перечисляются все документы, фактически представляемые для регистрации кандидата, а также количество принятых подписных листов и заявленное количество подписей избирателей.

2.8. В случае если по результатам проверки соответствия количества подписных листов либо подписей избирателей, указанных в протоколе об итогах сбора подписей, их фактическому количеству выявлены расхождения, то составляется новый протокол, в который вносятся соответствующие изменения, после чего протокол подписывается кандидатом (его доверенным лицом).

Уточненный протокол может быть составлен и распечатан непосредственно в избирательной комиссии (при наличии технических средств) и регистрируется как приложение к представленному протоколу об итогах сбора подписей.

### 3. Проверка подписных листов

3.1. При проведении проверки подписных листов в окружной избирательной комиссии вправе присутствовать любой кандидат, представивший необходимое для регистрации по одномандатному избирательному округу количество подписей избирателей, или его доверенное лицо. комиссии любой кандидат, представивший необходимое для регистрации количество подписей избирателей, его уполномоченные представители или доверенные лица, а в избирательной комиссии, организующей выборы, - уполномоченные представители или доверенные лица

О соответствующей проверке должны извещаться кандидат, уполномоченный представитель избирательного объединения, представившие установленное количество подписей избирателей.

3.2. Проверке подлежат все подписи избирателей и соответствующие им сведения об избирателях, содержащиеся в подписных листах.

Проверка подписных листов осуществляется путем последовательного изучения всех содержащихся в них сведений. Проверяются все сведения об избирателях, внесенные в подписной лист, а также сведения о лицах, осуществлявших сбор подписей, и лицах, заверяющих подписной лист.

3.3. Проверке и учету не подлежат подписи избирателей и соответствующие им сведения об избирателях, содержащиеся в подписных листах, но исключенные (вычеркнутые) лицами, заверяющими подписные листы, если это специально оговорено ими в подписных листах или в протоколе об итогах сбора подписей избирателей до представления подписных листов в соответствующую избирательную комиссию.

3.4. Если при проверке подписных листов обнаруживается несколько подписей одного и того же лица в поддержку выдвижения одного и того же кандидата, действительной считается только одна подпись, а остальные подписи считаются недействительными.

3.5. По результатам проверки подпись избирателя может быть признана достоверной либо недостоверной и (или) недействительной.

Подпись может быть признана проверяющим недействительной самостоятельно, или на основании заключения эксперта, или на основании справки уполномоченного органа. Подпись признается недействительной проверяющим самостоятельно в случае несоблюдения формы подписного листа либо порядка его заполнения (неполнота сведений об избирателе, лице, осуществлявшем сбор подписей, отсутствие установленных законом сведений о кандидате и т.п.).

В ряде случаев подпись признается проверяющим недостоверной и (или) недействительной только на основании заключения эксперта либо справки уполномоченного органа. Эксперт дает заключение, основываясь на результатах проведенных им исследований, в соответствии со своими специальными знаниями.

Каждая запись изучается экспертом визуально, при необходимости используются технические средства, делается разработка почерка, проводится сравнительное исследование.

Специалисты при проверке подписных листов используют специальные знания и сведения, имеющиеся в информационных базах данных соответствующих федеральных органов исполнительной власти.

При наличии сомнений в отношении персональных данных граждан, содержащихся в подписном листе и в Регистре, либо при отсутствии в Регистре таковых направляется запрос в соответствующий территориальный орган ФМС России.

На основании справки подразделения ФМС России, подтверждающей недействительность данных, указанных в подписном листе, подпись признается недействительной.

Вместе с тем, если специальных знаний эксперта достаточно для дачи заключения без направления запроса в соответствующий орган, то подпись может быть признана недействительной на основании его заключения.

Окружная избирательная комиссия в течение десяти дней со дня приема документов, необходимых для регистрации кандидата, принимает решение о регистрации кандидата либо мотивированное решение об отказе в регистрации.

#### 4. Оформление результатов проверки подписных листов



4.1. В соответствии с частью 14 статьи 36 Закона Пермского края результаты проверки подписных листов вносятся в ведомости проверки подписных листов, в которых указываются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными с указанием номеров папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей.

4.2. На каждую проверяемую папку целесообразно составлять отдельную ведомость проверки, которая может быть на одном или нескольких листах. Листы ведомости нумеруются.

4.3. Для удобства и быстроты заполнения ведомостей проверки основания признания подписей недостоверными и (или) недействительными могут указываться в виде кодов нарушений.

4.4. Каждый лист ведомости проверки в обязательном порядке подписывается проверяющим, а в случае, если недостоверной или недействительной подпись (подписи) признается (признаются) на основании заключения (заключений) эксперта (экспертов), - также всеми экспертами, осуществлявшими работу с соответствующими подписными листами.

4.5. Заключение экспертов излагаются в письменной форме в ведомостях проверки подписных листов или ином документе.

4.6. В случае если избирательная комиссия направляла запрос в уполномоченный орган для проверки соответствия действительности указанных в подписном листе сведений, то после получения официального ответа при наличии оснований проверяющий вносит соответствующие данные о признании подписей недействительными в ведомость проверки.

## 5. Составление итогового протокола проверки подписных листов

5.1. В соответствии с ч. 14 ст. 36 Закона Пермского края по окончании проверки подписных листов составляется итоговый протокол, в котором указывается количество заявленных подписей, количество представленных подписей и количество проверенных подписей избирателей, а также количество подписей, признанных недостоверными и (или) недействительными, с указанием оснований (причин) признания их таковыми.

5.2. Итоговый протокол проверки подписных листов по каждому из кандидатов формируется на основании информации, содержащейся в ведомостях проверки.

В итоговом протоколе указывается дата и время его подписания, а также дата и время получения его копии кандидатом.

Согласно части 14 статьи 36 Закона Пермского края копия итогового протокола о результатах проверки подписных листов передается кандидату не позднее чем за двое суток до заседания избирательной комиссии, на котором будет рассматриваться вопрос о регистрации кандидата.

5.3. В случае если количества достоверных подписей недостаточно для регистрации кандидата либо если количество недостоверных и(или) недействительных подписей составило 10 и более процентов от общего числа подписей, отобранных для проверки, кандидат, уполномоченный представитель избирательного объединения вправе получить в

соответствующей избирательной комиссии одновременно с копией итогового протокола заверенные руководителем рабочей группы, образованной для проверки подписных листов, копии ведомостей проверки подписных листов, в которых указываются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и(или) недействительными с указанием номера папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых содержится каждая из таких подписей, а также получить копии официальных документов, на основании которых подписи были признаны недостоверными и(или) недействительными.

5.4. До принятия соответствующей избирательной комиссией решения о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации комиссия вправе проверять представленные подписи и вносить поправки в итоговый протокол проверки подписных листов, в том числе в случае определения иных выводов в действительности либо недействительности проверенных подписей.

Итоговый протокол прилагается к решению избирательной комиссии о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации. Повторная проверка подписных листов, а также внесение изменений в протокол после принятия указанного решения не допускаются.

6.5. Повторная проверка подписных листов после принятия избирательной комиссией указанного решения может быть осуществлена только судом или избирательной комиссией в соответствии с частью 6 статьи 83 Закона Пермского края и только в пределах подписей, подлежащих проверке.

## 6. Хранение подписных листов и иных документов

6.1. Проверявшиеся подписные листы, ведомости проверки подписных листов, письменные заключения экспертов, официальные справки, а также протоколы об итогах сбора подписей, итоговые протоколы проверки подписных листов, протоколы итогов проверки подписных листов, отобранных для первоначальной проверки (при оформлении таковых), должны храниться в специально оборудованном помещении (либо в сейфе).

Ответственность за сохранность подписных листов и иных документов в период до завершения проверки подписных листов и возможных судебных споров несет председатель комиссии.

7.2. Указанные документы подлежат хранению в течение сроков, установленных ст. 79 Закона Пермского края.

Ответственность за сохранность документов возлагается на председателя (заместителя председателя) и секретаря соответствующей комиссии до передачи документации в вышестоящую комиссию либо в архив.

По истечении установленных сроков хранения они уничтожаются по акту в установленном порядке (при условии отсутствия рассматриваемых в судебном порядке споров).

Приложение №2  
к решению Территориальной  
избирательной комиссии  
Соликамского городского округа  
от 20.06.2018 № 61/09-4

**ВЕДОМОСТЬ ПРОВЕРКИ**  
**подписных листов, представленных кандидатом, избирательным объединением**

Кандидат, избирательное объединение \_\_\_\_\_

Папка № \_\_\_\_. Листов в папке \_\_\_\_\_. Подписей в папке \_\_\_\_\_.

№ листа в папке	№ строки на листе	Код нарушения	Примечание
1	2	3	4

Итого \_\_\_\_\_.

Руководитель рабочей группы \_\_\_\_\_

Члены рабочей группы:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

Ознакомлен Кандидат,  
Уполномоченный представитель \_\_\_\_\_



Приложение №3  
к решению Территориальной  
избирательной комиссии  
Соликамского городского округа  
от 20.06.2018 № 61/0910-4

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ ПРОВЕРКИ  
ПОДПИСНЫХ ЛИСТОВ**

в поддержку выдвижения кандидата на выборах депутатов  
Соликамской городской Думы шестого созыва

Дата \_\_\_\_\_

Рабочая группа Территориальной избирательной комиссии Соликамского городского округа в составе:

\_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2018 г. в " \_\_\_\_ " часов " \_\_\_\_ " минут местного времени приступила к проверке подписных листов, представленных кандидатом, избирательным объединением

\_\_\_\_\_.

Количество заявленных подписей	
Количество представленных подписей	
Количество проверенных подписей	
Количество недостоверных (недействительных) подписей	
Количество достоверных подписей	

В результате проверки было установлено:

Общее количество недостоверных и(или) недействительных подписей	
---	--

что составило \_\_\_\_\_ % от отобранных для проверки подписей.

Ведомость проверки прилагается к настоящему протоколу.

**РАБОЧАЯ ГРУППА установила:**

Оснований для отказа в регистрации кандидата \_\_\_\_\_ по указанным в части \_\_\_\_\_ статьи \_\_\_\_\_ Закона Пермского края от 09.11.2009 №525-ПК «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Пермском крае» не усматривается.

*Либо*

Усматриваются основания для отказа в регистрации кандидата по части \_\_\_\_\_ статьи \_\_\_\_\_ Закона Пермского края 09.11.2009 №525-ПК «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований в Пермском крае».

На основании вышеизложенного члены рабочей группы представляют настоящий итоговый протокол результатов проверки подписных листов в поддержку выдвижения кандидата в территориальную избирательную комиссию Соликамского

городского округа для принятия решения о регистрации (об отказе в регистрации) кандидата.

Приложение: ведомость проверки на \_\_\_\_\_ л.

Руководитель рабочей группы \_\_\_\_\_

Члены рабочей группы:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

М.П.

Копию итогового протокола получил: \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата

Приложение №4  
к решению Территориальной  
избирательной комиссии  
Соликамского городского  
округа  
от 20.06.2018 № 61/09-4

**Примерный перечень кодов нарушений**

№ п/п	Наименование кода нарушения	Единица выбраковки
1	Лица моложе 18 лет	Подпись
2	Место жительства избирателя за пределами соответствующего избирательного округа	Подпись
3	Лист неустановленной формы	Лист
4	Нарушены требования о внесении сведений о кандидате	Лист
5	Сведения об избирателе внесены нерукописным способом или карандашом	Подпись
6	Дата внесения подписи избирателя раньше дня оплаты изготовления подписных листов	Подпись
7	Нет или неполные фамилия, имя, отчество избирателя	Подпись
8	Нет или неполная дата рождения избирателя	Подпись
9	Нет или неполный адрес места жительства избирателя	Подпись
10	Нет или неполные паспортные данные избирателя	Подпись
11	Нет подписи избирателя	Подпись
12	Нет или неполная дата внесения подписи избирателя	Подпись
13	Исправления в сведениях об избирателях (если эти исправления специально не оговорены)	Подпись
14	Исправления в дате внесения подписи избирателя	Подпись
15	Не соответствующие действительности сведения об избирателе (на основании справки ФМС)	Подпись
16	Подпись избирателя, взятая на рабочем месте, по месту учебы, в процессе и местах выдачи заработной платы, пенсии, пособия, стипендии, иных социальных выплат, при оказании благотворительной помощи и в других местах, где сбор подписей запрещен, а также при участии органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от форм собственности, учреждений, членов избирательных комиссий с правом решающего голоса, под принуждением и за вознаграждение	Подпись
17	Сведения об избирателе внесены не лицом, осуществлявшим сбор подписей, и не самим избирателем <*>	Подпись
18	Подпись избирателя выполнена им не собственноручно <*>	Подпись
19	Дата внесения подписи избирателя выполнена им не собственноручно <*>	Подпись
20	Дата заверения подписного листа ранее даты внесения подписи избирателя	Подпись
21	Нет или неполные сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей	Лист



22	Нет подписи лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей	Лист
23	Нет или неполная дата внесения подписи лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей	Лист
24	Исправления в сведениях о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей	Лист
25	Не соответствующие действительности сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей (на основании справки ФМС)	Лист
26 <*>	Сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, внесены им не собственноручно	Лист
27 <*>	Подпись лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, выполнена им не собственноручно	Лист
28 <*>	Дата внесения подписи лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, выполнена им не собственноручно	Лист
29	Нет или неполные сведения о кандидате	Лист
30	Нет подписи кандидата	Лист
31	Нет или неполная дата внесения подписи кандидата	Лист
32	Исправления в сведениях о кандидате	Лист
33 <*>	Подпись кандидата выполнена им не собственноручно	Лист
34 <*>	Дата внесения подписи кандидата выполнена им не собственноручно	Лист
35	Дата заверительной записи лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, внесена позднее заверительной записи кандидата	Лист

-----  
 <\*> Подпись признается недостоверной (недействительной) на основании письменного заключения эксперта, привлеченного к проверке.